|  |  |
| --- | --- |
| **WNIOSKUJĄCY** |  |
| *nazwa i adres* | *miejscowość, data* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Nr akredytacji: | **PT XXX** |  |

**Załącznik do wniosku O AKREDYTACJĘ**

**ORGANIZATORA BADAŃ BIEGŁOŚCI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zakres organizowanych badań biegłości: [[1]](#footnote-1))** | **Lokalizacje****(Lp. wg p. 3)** | **1)** |
| Badania biegłości dotyczące badań |  | **□** |
| Badania biegłości dotyczące wzorcowań |  | **□** |
| Badania biegłości dotyczące badań medycznych |  | **□** |

**Wnioskowany zakres akredytacji należy określić zgodnie z informacjami zawartymi w odpowiednich punktach niniejszego wniosku. Jeśli Państwa wniosek nie dotyczy któregoś z wymienionych punków, wówczas należy je usunąć. Kolumnę „Lokalizacje” nie wypełniać w przypadku podania w punkcie 3 tylko jednej lokalizacji.**

1. **Wnioskowany zakres akredytacji – badania biegłości dotyczące badań**

|  |
| --- |
| **Zakres organizowanych badań biegłości [[2]](#footnote-2): ………………………………………………………………………………………** |
| **Obiekty badań biegłości[[3]](#footnote-3))** | **Wielkości mierzone lub właściwości** | **Identyfikacja programu[[4]](#footnote-4) )** | **Częstość prowadzenia programu****(w skali roku)** | **Liczba dotychczas zorganizowanych programów** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Wnioskowany zakres akredytacji – badania biegłości dotyczące wzorcowań**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wielkości mierzone i obiekty porównań[[5]](#footnote-5)** | **Charakterystyki pomiarów[[6]](#footnote-6)** | **Identyfikacja programu 4)**  | **Częstość prowadzenia programu****(w skali roku)** | **Liczba dotychczas zorganizowanych programów** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Wykaz lokalizacji w których prowadzona jest działalność w obszarze realizacji programów badań biegłości (siedziba główna, filie, oddziały, itp.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Adres** | **Rodzaj działalności[[7]](#footnote-7)** | **Imię i nazwisko kierownika****(tel., e-mail)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Wymagane dokumenty:**

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty opisujące wprowadzony system zarządzania, zgodny z wymaganiami normy PN-EN ISO/IEC 17043

* dokumentacja systemu zarządzania wraz z procedurami technicznymi;
* sprawozdania z realizowanych programów PT (po jednym sprawozdaniu dla każdego programu);
* wyniki przeglądu dokumentacji (formularz FAPT-02 w wersji drukowanej i elektronicznej, tylko przy wniosku o akredytację);
* wypełniony formularz FAPT-06
* informację dotyczącą struktury organizacyjnej i zarządzania organizatora badań biegłości, jego miejsce w macierzystej instytucji oraz relacje i powiązania między zarządzaniem, działaniami technicznymi i służbami pomocniczymi (jeśli dotyczy i nie wynika z dokumentacji systemu)

oraz wykaz przekazywanej do PCA dokumentacji wraz z jej identyfikacją (numer i data wydania, np. PO-01 – wyd. 1 z dnia 1 stycznia 20YY r.).

|  |  |
| --- | --- |
|  | *.......................................................**podpis osoby upoważnionej* |

1. zaznacz znakiem X we właściwym wierszu [↑](#footnote-ref-1)
2. wpisz odpowiednie obszary badań biegłości: dziedzina i przedmiot badań zgodnie z Załącznikiem nr 1 do DAB-07, dziedzina medycznej diagnostyki laboratoryjnej i badany materiał zgodnie z Załącznikiem 1 do DAM-01 [↑](#footnote-ref-2)
3. wskazać uszczegółowione obiekty badań biegłości w stosunku do podanych w Załączniku 1 do DAB-07, np. dla przedmiotu badań „żywność” – podać np. „mleko i produkty mleczne” [↑](#footnote-ref-3)
4. symbol i /lub nazwa programu badania biegłości [↑](#footnote-ref-4)
5. wpisz numer i nazwę wielkości mierzonych i obiektów porównań zgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz nr 2 do DAP-04 [↑](#footnote-ref-5)
6. wpisz np. np. zakresy pomiarowe, inne techniczne parametry [↑](#footnote-ref-6)
7. Wskaż rodzaj działalności w obszarze realizacji badań biegłości, w tym formułowanie i zatwierdzanie polityki, rozwój i zatwierdzanie procesów i/lub procedur, w tym projektowanie programów badania biegłości, ocenę początkową oraz potwierdzanie kompetencji personelu technicznego i podwykonawców, nadzór nad procesem monitorowania kompetencji personelu i podwykonawców oraz jego wynikami, przegląd umowy, analiza danych i ocena wyników programów badań biegłości, autoryzowanie sprawozdań z badań biegłości); [↑](#footnote-ref-7)